

A MAGYAR PÁNEURÓPA UNIÓ EGYESÜLET **- módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt -**

ALAPSZABÁLYA

1.§. A Magyar Páneurópa Unió Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai szerint működő, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. számú tv. rendelkezései szerint módosított alapszabállyal rendelkező, önkormányzati elven működő, közhasznú egyesület.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

2.§. (1) Az egyesület neve: Magyar Páneurópa Unió Egyesület (rövid neve: Páneurópa Magyarország).

a./ Angolul: Paneurope Union Hungary (rövid neve: Paneurope Hungary)

b./Németül: Paneuropa Union Ungarn (rövid neve: Paneuropa Ungarn)

c./ Megjelölésére használt címszó: MPUE

(2) Székhelye: H-1126 Budapest, XII. Szoboszlai u. 2-4.

(3) Működési területe: Magyarország.

(4) Alapításának éve: 1991.

(5) Jelképei:

Zászlón: Kék alapszínű zászlón, közepén napban vörös kereszt, körülötte kék pajzsban 12 arany csillagból álló koszorú.

Nyomtatásban és kitűzőn: Arany napban vörös kereszt, körülötte kék pajzsban 12 arany csillagból álló koszorú.

3.§. Az Egyesület jogi személy. Gazdasági-vállalkozási tevékenységet – céljai megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve - csak kiegészítő jelleggel végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

4. §. Az Egyesület a Nemzetközi Páneurópa Unió tagja, annak Alapszabályát elfogadja.

5.§. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, politikai pártok támogatását nem fogadja el, azoknak anyagi és egyéb támogatást nem nyújt.

6.§. A közhasznúnak minősülő tevékenységei gyakorlása során nem zárja ki, hogy a közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhessen.

II. Fejezet

Az Egyesület céljai és közhasznú tevékenysége

7.§. (1) Az Egyesület célja: a népek közötti egyetértés és béke előmozdítása, a Páneurópa és a keresztény-szociális eszme és gyakorlat megvalósítása.

(2) A határon túli magyarsággal kapcsolatos nemzetközi tevékenység elősegítése, a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségek védelme.

(3) Közreműködés az európai nemzetek határok nélküli kontinensének bővítésében és fenntartásában.

(4) A magyar és közép-európai értékek és javak közvetítése, a térségi régiók összefogása és azok érvényesítése az Európai Unióban.

(5) Az Európai Unió tagországai és népei között az egyenlő elbírálás elvének megvalósítása.

(6) A térségi régiók autonómiáinak ösztönzése és összefogása, az európai szellemiség valamint az egymást kiegészítő, versengő, egyúttal szolidáris európai nemzetek határok nélküli kontinensének bővítése és fenntartása.

8.§ (1) Az Egyesület határon túli magyarsággal kapcsolatos közhasznú tevékenységét a magyar nemzet összetartozásának erősítését célzó közfeladathoz kapcsolódóan végzi. E közfeladat teljesítését Magyarország Alaptörvényének D cikke írja elő.

(2) Az Egyesület kisebbségvédelmi közhasznú tevékenységét nemzeti/nemzetiségi érdekképviselő/esélyegyenlőség, valamint a kulturális autonómia megerősítésére, önszerveződés szervezésének/működtetésének támogatására irányuló közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi. E közfeladatok teljesítését Magyarország Alaptörvényének D cikke, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 115. § a)-i) pontjai írják elő.

(3) Az Egyesület az európai egység és az Európai Unió tagállamai és népei közötti egyenlő elbírálás megteremtésére irányuló közhasznú tevékenységét az európai egység megteremtését célzó közfeladathoz kapcsolódóan végzi. E közfeladat teljesítését Magyarország Alaptörvénye E cikkének (1) bekezdése írja elő.

III. Fejezet.

Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei

9.§. (1) Egyesület rendes tagja lehet az a:

- 18. életévét betöltött, cselekvőképes természetes személy,
- jogi személy, aki/amely belépési nyilatkozatában elfogadja az Egyesület Alapszabályát,
- belépési szándéka elfogadását 2 egyesületi tag javasolja.

(2) A felvételtől a helyi szervezet Vezetősége határoz. Döntésével szemben jogorvoslati eljárásra van lehetőség. A felvett tag jogait tagsági igazolványa kiállításától gyakorolhatja.

10.§. A Küldöttgyűlés tiszteletbeli taggá olyan természetes vagy jogi személyt választhat, aki/amely az Egyesület céljainak megvalósulása érdekében hosszú ideje kiemelkedő tevékenységet végzett.

11.§. (1) A Küldöttgyűlés pártoló taggá olyan természetes vagy jogi személyt választhat, aki/amely az Egyesület tevékenységét rendszeresen anyagilag támogatta és nyilatkozata szerint ezt továbbra is vállalja.

(2) A tiszteletbeli és a pártoló tagok nem szavazhatnak és nem választhatók az Egyesület szerveibe. Az Egyesület gyűlésein tanácskozási joggal részt vehetnek.

12.§. (1) Tagsági viszony megszűnik:

- a./ Lemondással (kilépéssel);
- b./ a tagsági jogviszony egyesület által történő felmondásával;
- c./ Jogerős fegyelmi büntetésként alkalmazott kizárással;
- d./ Elnökség a tagsági viszony törlését rendeli el, ha hivatalosan értesül a tag haláláról;
- e./ A tiszteletbeli és a pártoló tag e cím Küldöttgyűlés általi visszavonásával;
- f./ A tagdíjbefizetés egy éves elmulasztása esetén.

(2) *Tagkizárást bármely tag, vagy az Egyesület bármely szerve kezdeményezheti írásban, az Elnökségnél, amennyiben a (1) bekezdésben meghatározott kizárási okokról tudomást szerez.*

(3) *Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait írásban előadja. Amennyiben az Elnökség az ügy összes körülményeire tekintettel úgy ítéli meg, hogy ez szükséges, személyes meghallgatást rendelhet el.*

(4) *A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.*

(5) *A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, tizenöt napon belül az Egyesület Küldöttgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A Küldöttgyűlés a következő ülésén tárgyalja a fellebbezést és arról egyszerű többséggel határoz. A Küldöttgyűlés határozatáig a kizárt tag nem gyakorolhatja jogait. A Küldöttgyűlés határozata ellen további fellebbezésnek helye nincs.*

13.§. Az Egyesület rendes tagjának jogai:

- részt vehet és hozzászólhat az Egyesület gyűlésein;
- hozzászólási, szavazati joggal rendelkezik a helyi szervezet gyűlésein;
- hozzászólási, szavazati joggal rendelkezik – Küldöttként – a Küldöttgyűléseken;
- javaslatot tehet a gyűlések napirendjére;
- választható az Egyesület szerveibe;
- kezdeményezheti rendes, tiszteletbeli vagy pártoló tag felvételét;
- díjtalanul látogathatja az Egyesület belépődíjas rendezvényeit;
- díjtalanul használhatja az Egyesület felszerelési tárgyait;
- kedvezményt kaphat az Egyesület egyéb rendezvényein;
- jogosult igénybe venni Egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.

A tag tagsági jogait személyesen vagy képviselőn keresztül gyakorolhatja. A képviseleti jogosultságot közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással kell igazolni. A képviseleti jogosultság mértékét a meghatalmazás határozza meg.

14.§. Az Egyesület rendes tagjának kötelessége:

- a tagsági díjat a Küldöttgyűlés határozata szerint megfizetni;
- betartani az Egyesület Alapszabályában meghatározott rendelkezéseket;
- betartani a gyűlések és az Elnökség határozatait;
- magatartásával nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

15.§. A tiszteletbeli és a pártoló tag jogai és kötelezettségei:

- az Egyesületi szerveinek döntéshozatalában tanácskozási joggal rész vehet
- köteles betartani az Egyesület Alapszabályát, végrehajtani a gyűlések és az Elnökség határozatait.

IV. Fejezet.

Az Egyesület szervezeti felépítése

16.§. Helyi és területi szervezetek

(1) Legalább tíz természetes személy a városokban és a Főváros kerületeiben helyi, a megyékben területi szervezetet hozhat létre.

(2) A helyi és területi szervezet (*e dokumentumban együttesen: helyi szervezet*) az alakuló taggyűlés egyhangú határozatával jön létre.

(3) A taggyűlés 4 évi időtartamra legalább 3 tagú (elnök, elnökhelyettes, titkár) Vezetőséget választ.

(4) A megalakulást és a Vezetőség tagjait 15 napon belül – a belépési nyilatkozatok és a taggyűlésről készült jegyzőkönyv megküldésével - be kell jelenteni az Elnökségnek.

(5) Az Elnökség legközelebbi ülésén megvizsgálja a helyi szervezet megalakulásának szabályosságát és határoz a helyi szervezet felvételéről.

(6) Az Elnökség határozata ellen jogorvoslati eljárásra van lehetőség.

(7) A helyi szervezetek magánszemélyektől, szervezetektől – működésük céljára – anyagi támogatást fogadhatnak el.

(8) A helyi szervezetek elnökei tanácskozási joggal részt vehetnek az Elnökség ülésein.

17.§. A Küldöttgyűlés és összehívása

(1) Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve, a helyi szervezetek küldötteinek összessége. *A küldöttgyűlés nyilvános, a nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.*

(2) A helyi szervezetek minden tíz tagból egy-egy küldöttet választanak, akik a Küldöttgyűlésen szervezetük képviselőjeként szavazásra jogosultak. Megbízásuk 4 évre szól.

(3) A Küldöttgyűlést az Elnökség évente legalább egy alkalommal, legalább egy hónappal a kitűzött időpont előtt köteles *írásban* összehívni. Szükség esetén rendkívüli Küldöttgyűlés is összehívható. *A rendkívüli Küldöttgyűlést legalább 15 nappal a kitűzött időpont előtt, írásban lehet összehívni. A határidők a meghívók postázásától, illetve annak elektronikus úton történő megküldésétől indulnak.*

Össze kell hívni a Küldöttgyűlést akkor is, ha azt a Bíróság elrendeli, illetve ha az Egyesület tagjainak legalább tíz százaléka az ok és a cél megjelölésével írásban kéri.

(4) A szavazásra jogosultakat meghívóban kell értesíteni a Küldöttgyűlés helyéről, időpontjáról és a tervezett napirendről.

A napirend kiegészítését, a Küldöttgyűlési meghívó kézbesítésétől, vagy közzétételétől számított, 8 napon belül, a tagok és az egyesület szervei a Küldöttgyűlést összehívó szervtől, vagy személytől kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a Küldöttgyűlést összehívó szerv jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a Küldöttgyűlést összehívó szerv nem dönt, vagy azt elutasítja, a Küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

(5) Az éves rendes Küldöttgyűlés kötelező napirendje:

a./ az Elnök beszámolója az Egyesület előző Küldöttgyűlés óta eltelt időben végzett tevékenységéről;

b./az Elnök beszámolója az Egyesület gazdálkodásáról, vagyoni helyzetéről, közhasznúsági munkájáról;

c./ az Ellenőrző Bizottság elnökének beszámolója;

d./ az a-c./ pontok megvitatása és azokról határozathozatal.

(6) A meghívóhoz mellékelni kell a (5) bekezdés a-c./ pontjairól szóló beszámolókat. Az Alapszabály módosítása esetében a módosítással érintett régi és új rendelkezéseket is mellékelni kell.

A meghívóban utalni kell arra, hogy határozatképtelenség esetén – az eredeti napirendi pontok tekintetében - mikor és hol kerül sor a megismételt Küldöttgyűlésre.

(7) A meghívás történhet elektronikus (e-mail) úton is, ha a meghívó és a melléletek küldöttekhez érkezése megfelelően igazolható és dokumentálható.

(8) A Küldöttgyűlés megtartható olyan módon is, hogy a Küldöttgyűlésen a tagok nem személyes jelenléttel, hanem erre alkalmas, a tagok közötti párbeszédet, illetve vitát korlátozás nélkül lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével (telefonon, webkamerán keresztül, vagy videokonferencia útján) vesznek részt. A Küldöttgyűlés ilyen módon történő megtartásának esetén nem alkalmazhatók olyan elektronikus hírközlő eszközök, amelyek nem teszik lehetővé a Küldöttgyűlésen részt vevők személyazonosságának megállapítását. Amennyiben a távollévő tag az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével a teljes vitában és a határozati javaslatról szóló szavazásban rész tud venni, azt úgy kell tekinteni, mintha a távollévő tag a Küldöttgyűlésen jelen lett volna. A kapcsolatfelvétel kezdő és záró időpontját a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(9) A Küldöttgyűlésen az Egyesület nem küldött tagjai - tanácskozási joggal - részt vehetnek.

(10) A Küldöttgyűlés helyszínét az Elnökség határozza meg.

18.§. A Küldöttgyűlés hatásköre

(1) A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

(a) az éves költségvetés elfogadása;

(b) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének elfogadása;

(c) az Elnök és az Ellenőrző Bizottság elnökének beszámolóinak megvitatása, elfogadása;

(d) az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása 4 évre és visszahívásuk, díjazásuk mértékének meghatározása;

(e) tiszteletbeli és pártoló tagok megválasztása, e címek megvonása;

(f) az éves tagdíj összege és annak a helyi szervezetek által, az Egyesület részére átutalandó arányának megállapítása;

(g) az Alapszabály elfogadása és módosítása;

(h) helyi szervezet jogi személlyé nyilvánítása, ha annak önálló ügyintéző és képviseleti szerve van, továbbá rendelkezik a működéséhez szükséges vagyonnal;

(i) az Egyesület vagyontárgyaival kapcsolatos döntés;

(j) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

(k) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;

(l) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

(m) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

(n) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,

- (o) a végelszámoló kijelölése,
- (p) kizárt tag fellebbezésének elbírálása,
- (q) minden egyéb, amit a jelen Alapszabály meghatároz.

(2) A Küldöttgyűlés az Egyesület tevékenységével összefüggő egyéb kérdések eldöntését magához vonhatja.

19.§. A Küldöttgyűlés határozathozatala.

(1) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha azon a küldöttek fele és még egy tag jelen van.

(2) Határozatképtelenség esetében a Küldöttgyűlést 30 napon belülre ismét össze kell hívni. Az ismételten összehívott Küldöttgyűlés a megjelent szavazásra jogosultak számától függetlenül – *kizárólag az eredeti napirendi pontok tekintetében* - határozatképes. E körülményt a meghívóban közölni kell.

20.§. A szavazás rendje az Egyesület választásain

(1) Szavazásra jogosultak:

- a./ a helyi szervezetek küldöttei,
- b./ az Elnökség tagjai akkor is, ha nem küldöttek.
- c./ a helyi szervezetek elnökei, akkor is, ha nem küldöttek.

(2) A szavazásra jogosultak a gyűléseken szóban vagy írásban tehetnek javaslatot a jelölő listára történő felvételre.

(3) A helyi szervezetek együttesen is jelölhetnek országos tisztségviselőket.

(4) A vezető tisztségviselőkre (elnök, alelnökök, főtitkár és az Ellenőrző Bizottság elnöke) a tisztséget megnevezve kell javaslatot tenni.

(5) A Küldöttgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, a szavazásra jogosultak fele és még egy tag „igen” szavazatával hozza.

(6) Titkos szavazásra akkor kerülhet sor, ha ezt a szavazásra jogosultak fele és még egy tag indítványozza.

(7) A 18.§. (1) bekezdés e./ és f/ pontjaival kapcsolatos határozathozatalkor a megjelent küldöttek 2/3-os arányú „igen” szavazata szükséges.

(8) Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló küldöttgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges

(9) A vezető tisztségviselőket, az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság további tagjait is egyenkénti szavazással kell megválasztani.

(10) A tisztséget és tagságot a sorrend szerinti legtöbb szavazatot elért jelölt kapja.

21.§. (1) *A Küldöttgyűlés kezdetekor, az Elnök javaslatára, - egyszerű szótöbbséggel - levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, szavazatszámológót és két jegyzőkönyv hitelesítőt kell választani. Ezt követően a levezető Elnök a Küldöttgyűlés határozatképessége esetén ismerteti a napirendi pontokat és javaslatot tesz a szavazás módjának meghatározására, (nyílt, titkos, kézfelemeléssel, szavazólappal).*

(2) *A meghívóban szereplőhöz képest új, módosított napirendi pont kizárólag a Küldöttgyűlésen megjelent, szavazásra jogosult küldöttek fele és még egy tag szavazatával vehető fel a napirendi pontok közé.*

(3) *A meghozott határozatokat a levezető Elnök hangosan, mindenki számára érthetően ismerteti.*

(4) A Küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely a hozzászólásokon kívül a határozatokat a szavazati arányokkal együtt tartalmazza.

A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a beszámoló írásos anyagát.

A jegyzőkönyvet a levezető elnök és a Küldöttgyűlésen megválasztott két hitelesítő írja alá a jegyzőkönyvvezetőn kívül. *A jegyzőkönyveket bármelyik tag megtekintheti az Egyesület székhelyén.*

(5) *Határozatképtelenség esetén a levezető Elnök a Küldöttgyűlést berekeszti.*

V. Fejezet

Az Egyesület ügyintéző és képviselői szervei

22.§. Az Elnökség és feladatai

(1) A Küldöttgyűlések közötti időszakban az Egyesület tevékenységét a 4 évre választott Elnökség irányítja. Az Egyesület működését érintő minden ügyben döntésre jogosult szerve, kivéve azokat az ügyeket, melyek az Alapszabály szerint a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak, vagy melyeket a Küldöttgyűlés saját hatáskörébe vont.

(2) Az Elnökség feladatai:

a./ *A Küldöttgyűléssel kapcsolatban:*

- előkészíti és összehívja az éves Küldöttgyűlést,

- kitűzi időpontját,

- értesíti a tagságot és az Egyesület szerveit,

- előzetesen megvitatja az elnöki beszámolókat,

- a Küldöttgyűlés napirendi pontjait meghatározza;

- előkészíti és a Küldöttgyűlés elé terjeszti a beszámolókat;

b./ az Elnök előterjesztésében megvitatja és elfogadja az Egyesület éves programját;

elkészíti és a Küldöttgyűlés elé terjeszti az Egyesület költségvetését;

c./ dönt helyi szervezet felvételéről;

d./ jóváhagyja az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatát és egyéb szabályzatokat;

e./ megválasztja a főtitkárt, az állandó (pl. Fegyelmi és Etikai Bizottság) és az alkalmi bizottságok (Mandátumvizsgáló, Szavazatszedő stb.) tagjait;

f./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveit vezeti,

g./ a tagsággal kapcsolatban:

- új tag felvételének előkészítése, új tag felvételéről való döntés előkészítése;

- tagok törlésének elrendelése, és

- előterjesztés készítése a Küldöttgyűlésnek a tiszteletbeli és a pártoló tagsági cím visszavonására;

h./ a tagság nyilvántartása, az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

i./ az elnökség tagjai kötelesek a Küldöttgyűlésen részt venni, a Küldöttgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni;

j./ az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

k./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldöttgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

l./ az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

m./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.

(3) Az Elnökség évente legalább kétszer ülésezik. Ülései nyilvánosak, a nyilvánosság csak jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

Az ülést a napirend közlésével az Elnök hívja össze, legalább nyolc (8) nappal megelőzően. Az Elnökség összehívását – a napirend megjelölésével – bármely Elnökségi tag kezdeményezheti.

Amennyiben az Elnök nyolc (8) napon belül az összehívásról nem intézkedik, úgy a kezdeményező tag, vagy a tagok jogosultak az Elnökségi ülés összehívására. Ha az ülés nem szabályszerűen lett összehívva, az Elnökség határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és a határozathozatal ellen senki sem tiltakozik.

(4) Az elnökségi üléseken az Ellenőrző Bizottság elnöke és a helyi szervezetek elnökei tanácskozási joggal részt vehetnek.

(5) Sürgős esetben az elnökségi ülés elektronikus úton is megtartható. Ebben az esetben a 17.§ (8) bekezdésben foglaltak irányadók.

(6) Az Elnökségnek tagja csak cselekvőképes, nagykorú személy lehet, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

(7) Az Elnökség a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség az ügyrendjében meghatározott kérdésekben titkos szavazásról és minősített, kétharmados szótöbbséghez kötött határozathozatalról is rendelkezhet. Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább négy tag, közöttük az Elnök is, jelen van. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármely más előnyben részesül, illetve megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

23.§. Az Elnökség tagjai (tisztségviselők) és feladataik.

(1) Az Elnökség 9 választott tagból áll.

- a./ Elnök, *akit a Küldöttgyűlés általi megválasztást követően az Elnökség tagjai választanak maguk közül;*
- b./ Általános alelnök;
- c./ Szervező Alelnök;
- d./ 6 elnökségi tag.

(2) Elnök feladatai:

Képviseli az Egyesületet hatóságok, intézmények előtt;
Összehívja az Elnökségi üléseket, melyeket levezet;
Összehívja - az Elnökség nevében - a Küldöttgyűléseket;
Gondoskodik az Elnökség és a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az Alapszabály és más jogszabályok betartásáról;
Elkészíti és az Elnökség elé terjeszti az Egyesület éves program-tervezetét;
Elkészíti és a Küldöttgyűlés elé terjeszti az Egyesület éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését, gondoskodik azok benyújtásáról a felügyeletet gyakorló szervhez;
Írányítja az Egyesület pénzügyi gazdálkodását. Ennek során az SZMSZ-ben szabályozott módon a Főtitkárrel együtt engedélyez banki pénzfelvételeket és egyéb kifizetéseket;
Az Egyesület munkavállalói felett -az Elnökség nevében- a munkáltatói jogkört gyakorolja.

(3) Általános alelnök feladatai:

Az Elnök eseti felhatalmazásával képviseli az Egyesületet hatóságok és intézmények előtt bel-és külföldön;
Tájékoztatja a hírközlési szerveket az Egyesület működéséről, híreiről;
Előkészíti az Egyesület állásfoglalásait és az Elnökség elé terjeszti;
Gondoskodik az Egyesület céljainak országos ismertetéséről;
Segíti az Elnököt az Egyesület éves programjának összeállításában.

(4) Szervező alelnök feladatai:

Az Elnök eseti felhatalmazásával képviseli az Egyesületet hatóságok és intézmények előtt bel- és külföldön;
Kapcsolatot tart az Egyesület helyi szervezeteivel. Ennek során rendszeresen tájékoztatást kér tevékenységükről;
Közreműködik új helyi szervezetek létrehozásában. Elősegíti azok egymás közötti kapcsolatát;
Kapcsolatot tart az Egyesület külföldi partner-szervezeteivel;
Segíti az Elnököt az Egyesület éves programjának összeállításában.

(5) A 6 elnökségi tag az Elnökség által meghatározott egyedi feladatokat végzi.

24.§ A Főtitkár

(1) A Főtitkár az Elnök által jelölt és az Elnökség által, egyszerű többséggel választott, cselekvőképes, nagykorú személy, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

(2) A Főtitkár feladatai:

Az Egyesület ügyeinek intézője;

Tagnyilvántartást vezet, végzi a tagsági igazolványok kiadását;

Figyeli a pályázati lehetőségeket, részt vesz a pályázatok megírásában, és végzi a sikeres pályázatokkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat;

Az Elnökkel együttesen engedélyez banki pénzfelvételeket és kifizetéseket;

Nyilvántartja és kezeli a tagsági díjak helyi szervezetek által az Egyesület részére történt átutalt összegeit;

Végzi az Egyesület pénzgazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, vezeti a pénztárcönyvet és a könyvelést;

Minden elnökségi ülésre írásban beszámolót készít az Egyesület gazdasági helyzetéről, a bevételekről – kiadásokról;

Éves költségvetési tervet készít;

Közreműködik az Elnök éves beszámolóinak, valamint az Egyesület éves programtervezetének elkészítésében;

Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyvet készít;

Nyilvántartja a Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatait. A határozatok végrehajtásáról tájékoztatja az Elnököt illetve az Elnökséget.

(2) A Főtitkár, munkakörét megbízási jogviszony vagy munkaszerződés alapján látja el.

(3) A Főtitkár, ha nem egyesületi tagként látja el munkakörét, tanácskozási joggal vesz részt az Elnökség ülésein és a Küldöttgyűléseken.

25.§ Az Egyesület vezető tisztségviselői:

(1) Elnök:

név: dr. Andrásy Gábor

lakcím: 1028 Budapest, Csokonai u. 10

(2) Alelnökök

általános alelnök:

név: W.-Nemessuri Zoltán

lakcím: 1114 Budapest Bartók Béla u. 41

szervező alelnök:

név: Dr. Grünwald Anna

lakcím: 7635 Pécs Székely Bertalan u. 38

(3) elnökségi tagok:

név: Dr. Baka Levente

lakcím: 1074 Budapest, Dohány u. 58-62 I/17

név: Dr. Illés Gábor

lakcím: 9600 Sárvár, Medgyessy Ferenc u. 2

név: Dr. Csepregi Csaba
lakcím: 3508 Miskolc, Pillangó u. 9

név: Molnár Ferenc
lakcím: 1135 Budapest, Kisgömb u. 6/1

név: Pálos László
lakcím: 1118 Budapest, Előpatak u. 29

név: Zsigray Zsolt
lakcím: 1015 Budapest, Hattyú u. 8/a

VI. Fejezet

Az Ellenőrző Bizottság és feladatai

25.§ (1) Az Ellenőrző Bizottság elnökét és 4 tagját a Küldöttgyűlés választja.

(2) Az Ellenőrző Bizottság tagjai az Egyesületben más tisztséget nem viselhetnek.

(3) Az Ellenőrző Bizottságnak nem lehet tagja:

- a./ az Egyesülettel munkaviszonyban álló személy és hozzátartozója;
- b./ az Egyesület tisztségviselőjének hozzátartozója;
- c./ az Ellenőrző Bizottság tagjai nem lehetnek egymás hozzátartozói.

(4) Az Ellenőrző Bizottság éves ellenőrzési terv szerint végzi feladatait.

Megállapításairól vizsgálatait követően írásban tájékoztatja az Elnökséget és javaslatot tesz a feltárt szabálytalanságok megszüntetésére.

(5) Az Ellenőrző Bizottság feladatai:

- a./ a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok betartásának ellenőrzése;
- b./ a tagsági díjak Küldöttgyűlés által meghatározott részének a helyi szervezetek által az Egyesület részére történő átutalásának ellenőrzése;
- c./ az Egyesület éves költségvetése szerinti gazdálkodása ellenőrzése;
- d./ a bizonylati fegyelem, a banki pénzfelvételek és felhasználások, valamint az utalványozás rendjének rendszeres ellenőrzése;
- e./ az éves gazdasági és a közhasznúsági beszámoló felülvizsgálata;
- f./ az Egyesület Alapszabály és a Szervezeti Működési Szabályzat szerinti tevékenységének ellenőrzése.

(6) Az Ellenőrző Bizottság tagjai munkavégzésük során jogosultak az Egyesület minden iratába betekinteni, a vezető tisztségviselőktől tájékoztatást kérni.

(7) Az Ellenőrző Bizottság elnöke köteles az Egyesület éves Küldöttgyűlésén munkájukról beszámolni.

(8) Az Ellenőrző Bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vehet az Elnökség ülésein.

(9) Az Ellenőrző Bizottság elnöke:

név: Aba Béla

lakcím: 1025 Budapest, Nagybányai u. 72

(10) Az Ellenőrző Bizottság tagjai:

név: Csák Krisztina

lakcím: 1072 Budapest, Dózsa György u. 16

név: Spengler József

lakcím: 7632 Pécs, Szabadság u. 6

név: Papp Sándorné

lakcím: 9600 Sárvár, Batthyány u. 42

név: Szálasy Zsolt

lakcím: 7629 Pécs, Szabó István u. 14

VII. fejezet

A határozatokra és az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok

26.§ (1) A Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatait az Elnök által megbízott alelnök a Határozatok Könyvében vezeti. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része 1-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó, nap), valamint megjelölve, hogy küldöttgyűlési határozat (Kgy. hat.) vagy az Elnökség határozata (E. hat.). A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.

(2) A Küldöttgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről az érintetteket az Elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-ben vagy ajánlott küldeményként.

(3) Az Egyesület biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Egyesület egyéb, nyilvános irataiba bárki betekinthesse, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthesse.

(4) Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratok megjelölésével. Az Egyesület a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően - a legrövidebb időn belül az Egyesület székhelyén biztosítja.

(5) Az Egyesület Elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.

- (6) Az Egyesület nyilvánosan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint működik.
- (7) Az Egyesület engedélyezheti, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.
- (8) Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások a tagok számára hozzáférhetők, megismerhetők.
- (9) Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetők:
a./ Az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,
b./ Az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
c./ Az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.
- (10) Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételének módja az Elnökség által az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, valamint az Egyesület által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg.
- (11) Az Egyesület gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről.

VIII. Fejezet **Összeférhetlenséggel kapcsolatos rendelkezések**

- 27. § (1)** Az egyesület vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- (3) Az egyesület vezető tisztségviselője ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (4) Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (5) Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- (6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet Az egyesület vezető tisztségviselője az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

28.§ (1) Az elnökség, illetve a küldöttgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek hozzátartozója [Ptk. 8:1.§ (1) 2. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

(2) Nem lehet az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagja, illetve az Egyesület könyvvizsgálója az a személy, aki

a) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

b) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

c) az a)-b) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

(3) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(4) Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen Alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Felelős személynek minősül az Egyesület Alapszabályában és belső szabályzataiban vezető tisztségviselőként megjelölt vagy egyébként érdemi döntési jogkörrel rendelkező személy, valamint az a személy, aki az Alapszabály felhatalmazása, a küldöttgyűlés határozata vagy szerződés alapján az Egyesület képviselőjére vagy bankszámlája feletti rendelkezésre jogosult.

IX. fejezet

Az Egyesület vagyona

29.§. (1) Az Egyesület vagyona:

a./ a tagdíjak, a pályázatok útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatások, a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti összege, továbbá az adományok,

b./ az Egyesület ingó vagy ingatlan tárgyai.

(2) Az Egyesület vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.

A tagok – a tagdíj fizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(3) Az Egyesület – céljai megvalósítása, működési feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet folytathat.

(4) Az Egyesület tevékenységéről, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év utolsó napjával köteles gazdasági beszámolót készíteni és a Küldöttgyűlés elé terjeszteni.

A Küldöttgyűlés által elfogadott gazdasági beszámolót az Egyesület köteles a Fővárosi Törvényszéken letétbe helyezni és honlapján közzé tenni a mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig.

X. Fejezet

Az Egyesület megszűnése

30.§. (1) Az Egyesület megszűnik, ha

a./ a Küldöttgyűlés döntése alapján átalakul;

b./ a Küldöttgyűlés a feloszlásról határoz;

c./ a bíróság felosztatja;

d./ a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését;

e./ a fizetési képtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti és az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

(2) Az Egyesület az (1) bekezdés b./ - e./ pontjaiban foglalt esetekben jogutód nélkül szűnik meg.

(3) A Küldöttgyűlés nem dönthet az Egyesület feloszlásáról, ha az Egyesülettel szemben lefolytatott végrehajtás eredménytelen volt vagy az Egyesület fizetési képtelenségét a bíróság megállapította.

(4) Ha az Egyesület jogutód nélkül szűnt meg, fennmaradó vagyonát hitelezői igényeinek kielégítése után az Egyesület céljával megegyező vagy ahhoz hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

XI. Fejezet

Jogorvoslati eljárás lehetősége

31.§. A helyi szervezetek taggyűlése, Vezetősége, a Küldöttgyűlés, az Elnökség és az Ellenőrző Bizottság határozatai megsemmisítése iránt az Egyesület rendes, tiszteletbeli és pártoló tagja – a tudomására jutásától számított 30 napos jogvesztő határidőben – a Fővárosi Törvényszék előtt pert indíthat.

A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja.

Záradék

32.§. (1) A jelen Alapszabályban nem részletezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről, támogatásáról szóló 2011.évi CLXXV. számú törvény - valamint az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata (SzMSz) - rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Ezt az Alapszabályt a Magyar Páneurópa Unió Egyesület 2015. január 9-én tartott rendkívüli Küldöttgyűlése fogadta el.

Budapest, 2015. január 9.

Az Alapszabály módosítására döntött betűvel szedett rendelkezések okán került sor.

Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának:

Dr. Andrásy Gábor
elnök

Tanúk:

Aláírás:

Aláírás:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím: